

Istanza per inserimento nel calendario annuale delle sagre anno 2026.

(Regolamento Comunale delle sagre deliberazione C.C. nr. 36 del 10/11/2016)

Da presentare al protocollo dell'ente entro il 15 novembre 2025

PER TRAMITE DELLA PRO LOCO VALDIDENTRO

Spett.le Comune di Valdidentro
Piazza IV Novembre, 5
23038 Valdidentro (So)

info@comune.valdidentro.so.it

valdidentro@pec.cmav.so.it

Il sottoscritto **TRABUCCHI DANIELE** nato a **SONDALO** residente a **VALDIDENTRO** in **VIA CIMA PIAZZI, 73**
Cf **TRBDNL77R05I828C** tel **0342 985331** email **info.valdidentro@bormio.eu** in qualità di **PRESIDENTE**

- Dell' Ente pubblico denominato _____ con sede in _____ c.f./P.iva _____;
- Dell'ente/ associazioni per la promozione del territorio comunale a livello sportivo, culturale, sociale, gastronomico, ecc. denominato **PRO LOCO VALDIDENTRO APS** con sede in **PIAZZA IV NOVEMBRE, 1**
c.f./P.iva **83004470148 / 00681850145**
- Dell' Ente/Associazione senza scopo di lucro con o senza personalità giuridica denominato _____ con sede in _____ c.f./P.iva _____;
- Dell'organismo religioso denominato _____ con sede in _____ c.f./P.iva _____;
- Del partito politico/ associazione sindacale denominato _____ con sede in _____ c.f./P.iva _____;
- Dell'impresa denominata _____ con sede in _____ c.f./P.iva _____;
(indicare i dati anagrafici degli organizzatori e, nel caso di impresa, i relativi dati;

CHIEDE

Che le seguenti manifestazioni che intende organizzare nel territorio del **Comune di Valdidentro**, vengano inserite nel calendario annuale delle sagre dell'anno 2025

1. **CARNEVALDIDENTRO - 22 febbraio 2026**
2. **TRAILRUN ALTA VALTELLINA - 31 maggio 2026**

3. **NOTTE VIOLA - 1 agosto 2026**
4. **CONCERTO ALL'ALBA - 9 agosto 2026**
5. **ENERGY2RUN CANCANO - 30 agosto 2026**
6. **AL DI' DE LA BRONZA - 19 settembre 2026**
7. **L'É ABOT DIR GRAZIE - 28 o 29 novembre 2026**
8. **FESTA DI FINE ANNO - 31 dicembre 2026**

A tal fine per ogni manifestazione in programma compila l'allegata scheda A)

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che:

1. il Comune di Valdidentro ha avviato l'iter per l'approvazione del Regolamento Comunale di cui all'art. 18 ter, comma 1, della l.r. n. 6/2010 che potrà dettare disposizioni, in attuazione delle Linee guida di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. X/5519 del 2 agosto 2016, applicabili alla sagra di cui alla presente richiesta;
2. qualora nell'ambito della sagra siano previsti eventi/manifestazioni per loro natura assoggettati a licenza/autorizzazione/scia, le relative istanze vanno presentate nei termini previsti dalle norme che le regolamentano e i relativi atti di assenso devono essere prodotti prima dell'effettuazione della sagra, o comunque entro i termini previsti dai singoli regolamenti comunali applicabili.
3. la presentazione della domanda non costituisce di per sé accoglimento dell'istanza, la quale si perfezionerà con la pubblicazione nel calendario regionale e con l'esito positivo delle eventuali ulteriori istanze/scia/comunicazioni dovute per legge o regolamento.
4. la mancata presentazione dell'istanza entro il termine del 15 novembre comporterà l'esclusione dall'inserimento nel calendario regionale delle fiere e delle sagre di cui all'art. 16, lettera h) della L.R. 02/02/2010, n. 6.

Valdidentro, li 01/11/2025

Luogo e data



Firma organizzatore

Scheda A

Denominazione manifestazione **L'É ABOT DIR GRAZIE**

Ente Organizzatore **PRO LOCO VALDIDENTRO**

Luogo della manifestazione **POLIFUNZIONALE RASIN**

Data e orari di svolgimento **28 novembre 2026 dalle 19:00 alle 02.00 oppure
29 novembre dalle 12:00 alle 16:00**

eventuale sito web della manifestazione:

contatti email **info.valdidentro@bormio.eu** telefono **0342 985331**

Tipologia e numero indicativo degli operatori partecipanti :

Indicativamente 25 volontari tra consiglieri della Pro Loco Valdidentro e Amministrazione Comunale

Programma di massima della manifestazione:

Serata dedicata al ringraziamento di tutti i volontari e collaboratori, con cena e intrattenimento

Barrare la circostanza che interessa:

- L'area in cui si svolge la manifestazione garantisce la presenza di servizi igienici, compresi quelli destinati a soggetti diversamente abili, raggiungibili in autonomia e sicurezza, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente che vengono indicati nell'allegata planimetria:

oppure

- L'area in cui si svolge la manifestazione non garantisce la presenza di servizi igienici, compresi quelli destinati a soggetti diversamente abili, raggiungibili in autonomia e sicurezza in quanto

- Il luogo in cui si svolge la manifestazione garantisce la presenza di aree destinate a parcheggi, anche provvisori, nonché quelle riservate a parcheggi per i soggetti diversamente abili con percorso accessibile, come da planimetria che si allega.

oppure

- Il luogo in cui si svolge la manifestazione è tale da non poter garantire la presenza di aree destinate a parcheggi, anche provvisori, nonché quelle riservate a parcheggi per i soggetti diversamente abili con percorso accessibile, in quanto : **l'area dispone di ampio parcheggio, non sono tuttavia previsti posti riservati ai diversamente abili.**

- L'Ente organizzatore ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Comunale delle Sagre si impegna alla presentazione della SCIA di somministrazione alimenti e bevande qualora sia prevista in occasione della sagra entro 30 giorni prima dell'evento.

- I prodotti alimentari venduti e somministrati provengono in prevalenza dall'elenco dei prodotti agroalimentari tradizionali della Regione Lombardia o comunque classificati e riconosciuti come DOP, IGP, DOC, DOCG e IGT della Regione Lombardia. Nel caso, specificare i prodotti venduti e somministrati:

.....

La sagra è giustificata da una forte connotazione tradizionale dell'evento (celebrazione religiosa, festa patronale, commemorazione di un evento ecc.). Nel caso, specificare:

la sagra si svolge da n. anni (specificare) **l'edizione 2026 è la n° 4**

grado coinvolgimento degli operatori in sede fissa

la manifestazione coinvolge i volontari delle associazioni del territorio



Valdidentro, 1/11/2025

Luogo e data

Firma organizzatore

ALLEGATI ALLA PRESENTE:

1. planimetria dell'area adibita a parcheggio
2. copia della carta d'identità o di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità